

	POLİTİKA	Doküman No	001/PLT.003	
		Revizyon No	00	
	RÜŞVET VE YOLSUZLUKLA MÜCADELE POLİTİKASI	Revizyon Tarihi	01.08.2024	
		Sayfa No	1 / 6	



RÜŞVET VE YOLSUZLUKLA MÜCADELE POLİTİKASI

AVUKAT
Ozan YILDIZ

GRUP İÇ SİSTEMLER BAŞKANI
Murat SARIBAŞ

YÖNETİM KURULU ÜYESİ
Sefa KOÇ

YÖNETİM KURULU BAŞKANI
Mehmet KOÇ

Yürürlük Tarihi:

	POLİTİKA	Doküman No	001/PLT.003	
		Revizyon No	00	
	RÜŞVET VE YOLSUZLUKLA MÜCADELE POLİTİKASI	Revizyon Tarihi	01.08.2024	
		Sayfa No	2 / 6	

1. AMAÇ VE KAPSAM

Negmar Denizcilik Yatırım A.Ş. ve Grup Şirketlerinin (“Negmar Grubu”) Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası’nın (“Politika”) amacı, Negmar Grubu’nun faaliyet gösterdiği tüm ülkelerde geçerli rüşvet ve yolsuzluk karşıtı yasal düzenlemelere, etik ilkelere ve uluslararası diğer ilgili standartlara uyumunun sağlanmasıdır. Negmar Grubu olarak rüşvet ve yolsuzluğa karşı sıfır tolerans politikasını benimsemekteyiz.

Negmar Grubu Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası;

- Yönetim Kurulu da dâhil olmak üzere tüm çalışanlarını,
- Tüm bağlı ortaklık ve iştirakleri ile çalışanlarını,
- Dış hizmet aldığımız firmalar ile iş ortakları ve çalışanlarını kapsamaktadır.

Ayrıca, Negmar Grubu için tedarikçilerin, müşterilerin, danışmanların, alt yüklenicilerin veya hizmet aldığı diğer üçüncü tarafların ve bunların çalışanlarının Negmar Grubu’nun Etik ve Uyum kurallarında belirtilen prensiplerine ve Tedarikçi davranış kurallarına bağlı kalmaları büyük önem arz etmektedir. Kurumumuzun etik ve uyum ilkeleri, internet sitemizde (<https://negmar.com/hakkimizda/etik-ve-uyum>) yayımlanmıştır ve hem kurumumuzda çalışanlar hem de doğrudan veya dolaylı olarak faaliyet yürüten tüm ilgililer, bu ilkelere uymayı taahhüt etmiştir.

2. UYGULAMA

2.1. TANIMLAR

Yolsuzluk, sahip olunan yetkinin kötüye kullanılması sonucu menfaat elde etmek veya sürdürmek için para, hediye veya her türlü menfaat vermek, teklif etmek, vaat etmek, kabul veya talep etmek yoluyla gerçekleşen bir eylemdir.

Rüşvet, bir kişinin görevinin gereklerine aykırı veya olağan iş akışının dışında bir eylemi gerçekleştirmesini sağlamak amacıyla, karşı taraftan sözlü veya yazılı anlaşma çerçevesinde doğrudan veya dolaylı olarak kendisine ya da göstereceği bir başka kişiye maddi veya manevi fayda sağlanmasını ifade eder.

2.2. GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Negmar Denizcilik Yatırım A.Ş. 09.05.2024 tarih 2024/5 sayılı Yönetim Kurulu Kararı uyarınca, Negmar Grup Şirketlerine Etik ve Uyum projesi kapsamında; eğitim ve gerekli desteğin sağlanması, gerekli politikaların oluşturulması, ilgili birimlerle birlikte takibi ve güncellemesi ile uyum programının yönetim ve koordinasyonundan sorumlu birimin Negmar Grup İç Sistemler Başkanlığı olmasına karar verilmiştir.

Negmar Grup İç Sistemler Başkanlığı’nın Politika kapsamında asli sorumlulukları:

- Etik, güvenilir, yasalara uygun ve kontrollü bir çalışma ortamı tesis edilmesi için Yönetim Kurulu’na tavsiyede bulunulması,
- Politikalara, kural ve düzenlemelere uyulmaması durumunda bildirim, inceleme ve yaptırım mekanizmalarının yürütülmesi,

	POLİTİKA	Doküman No	001/PLT.003	
		Revizyon No	00	
	RÜŞVET VE YOLSUZLUKLA MÜCADELE POLİTİKASI	Revizyon Tarihi	01.08.2024	
		Sayfa No	3 / 6	

- Görev alan çalışanların Politika esaslarına uyumlarının sağlanması için gerekli tedbirlerin alınması ve bu konu hakkında düzenli eğitimler verilmesi,
- Dış hizmet alınan firmalar ile iş ortaklarının Politika'ya uyumu için gerekli tedbir ve taahhütlerin alınması.

2.3. İHLALLERİN BİLDİRİMİ

Etik Hattı; çeşitli etik, doğruluk ve uyum konularıyla (dolandırıcılık, yolsuzluk, çıkar çatışması, taciz, ayrımcılık, rekabet yasasının ihlali, kişisel verilerin korunması, sağlık ve güvenlik veya çevre sorunları vb.) ilgili uygunsuz davranışlar hakkında doğrudan bilgi sahibi olan herhangi bir kişinin gizli bir şekilde bildirimde bulunabileceği Negmar Grubu ihbar sistemidir. Eğer kurumumuz etik ilkelerinin ihlal edildiği kanaatineyseniz uyum@negmar.com ya da +90 (216) 373 25 07 iletişim adresleri üzerinden bildirim yapınız.

Negmar Grubu olarak;

- Yerel yasaların izin vermesi koşuluyla, ihbarda bulunanlar anonim kalacağını,
- İhbarların bütünlük ve gizlilik içinde, yürürlükteki yasa ve yönetmeliklere uygun olarak ve soruşturmanın gerekleriyle tutarlı bir şekilde yönetileceğini,
- Tüm ihbarların en fazla iki ay içinde ele alınacağını taahhüt ediyoruz.

2.4. POLİTİKALARIMIZ

İşbu politika kapsamında iş birimlerimizin temel odak alanları;

- Üçüncü taraflar ve iş ortakları ile ilişkiler,
- Temsil ve ağırlama faaliyetleri,
- Kolaylaştırma ödemeleri,
- Bağış ödemeleri,
- Görevin kötüye kullanımı,
- Hediye kabulü ve sunumu,
- Yasal Otoriteler ile ilişkilerdir.

Üçüncü taraflar ve iş ortakları ile ilişkiler; hissedarlar, iştirakler, grup firmaları, mevcut ve potansiyel olmak üzere; iş ortakları, tedarikçiler, partnerler, destek hizmeti kapsamında olan gerçek ve tüzel kişiler bu politika kapsamında üçüncü taraf olarak kabul edilir. Kurumumuzun üçüncü taraflarla yaptığı faaliyetlerde Etik ve Uyum ilkelerimize uyulacağının taahhüdünü almaktayız.

Olumlu istihbaratı olan ve diğer kriterleri karşılayan firma ve iş ortaklarıyla yapılacak anlaşma ve sözleşmelerde;

- Politikada belirtilen esaslara ve ilgili diğer düzenlemelere tam uyum sağlanması,
- Çalışanlarının bu esasları özümsemesi ve buna uygun davranması,
- Belirli periyotlarla çalışanlarının Politika ile ilgili eğitimler almalarının sağlanması,
- Çalışanlarına bildirim yükümlülükleri ve Etik Hattı ile ilgili düzenli hatırlatma yapması ve böyle durumlarla karşılaşmaları durumunda bildirim yapmalarını teşvik etmesi ile ilgili şartlara yer verilir.

	POLİTİKA	Doküman No	001/PLT.003	
		Revizyon No	00	
	RÜŞVET VE YOLSUZLUKLA MÜCADELE POLİTİKASI	Revizyon Tarihi	01.08.2024	
		Sayfa No	4 / 6	

Temsil ve ağırlama faaliyetleri; iş ilişkisi veya potansiyel iş ilişkisi içerisindeki kişiler arasında temsil ve ağırlama amacıyla gerçekleştirilen davet, eğlence, yemek, kurumsal iletişim organizasyonları ile eğitim faaliyetleridir. Temsil ve ağırlama süreçlerine ilişkin usul ve esaslar, Negmar Grup İç Sistemler Başkanlığı tarafından yürütülen faaliyetler kapsamında hazırlanan Hediye ve Ağırlama Politikası'nda belirtilmiştir.

Kolaylaştırma ödemeleri; kolaylaştırıcı ödemeyi yapan tarafın yasal olarak hak kazanmış olduğu bir rutin veya gerekli işlemin yapılmasını güvence altına almak veya hızlandırmak için alt kademe bir görevliye yapılan resmi olmayan, uygunsuz, küçük tutarda ödemelerdir. Negmar Grubu olarak rüşvet ve yolsuzluğa karşı sıfır tolerans politikasını benimsemekteyiz. Bu tür usulsüz ödemeler, Etik Hattına yapılan bildirimler aracılığı ile takip edilir ve sorumlular gerekli yaptırımlara tabi tutulur.

Bağış ödemeleri; siyasi katkılar ve hayır kurumu katkıları olarak sıralanabilmektedir. Negmar Grubu adına siyasi katkı veya faaliyeti yasaklanmıştır. Hayır kurumlarına yapılacak bağışlarda Etik İlkeler Yönetmeliğimizde yer alan prensiplere uyulması zorunlu tutulmaktadır. Görevin kötüye kullanımı; sahip olunan yetkilerin, karar alma sürecinde özel çıkar sağlamak suretiyle kullanılması anlamına gelmektedir. Bu tür usulsüz durumlar, Etik Hattına yapılan bildirimler aracılığı ile takip edilir ve sorumlular gerekli yaptırımlara tabi tutulur.

Hediye kabulü ve sunumu; mevcut iş ilişkisi ile potansiyel iş beklentisi içerisindeki kişiler arasında, maddi veya manevi bir karşılık gerektirmeyen, ticari nezaket veya teşekkür amacıyla verilen ürün ve hizmetlerdir. Hediye alımı ve sunulması süreçlerine ilişkin usul ve esaslar, Negmar Grup İç Sistemler Başkanlığı tarafından yürütülen faaliyetler kapsamında hazırlanan Hediye ve Ağırlama Politikası'nda belirtildiği gibi uygulanmalıdır.

Yasal Otoriteler ile ilişkiler; kurumumuzun yasal düzenlemeler nedeni ile iletişimde olduğu yabancı veya yerli yasal otoritelerde görevli memurlara doğrudan ya da dolaylı olarak verilecek hediye ve ikramlar, sembolik ve maddi değeri olmayan hediyelerle kısıtlı tutulur. Hediye alımı ve sunulması ile beraber temsil ve ağırlama süreçlerine ilişkin usul ve esaslar, Negmar Grup İç Sistemler Başkanlığı tarafından yürütülen faaliyetler kapsamında hazırlanan Hediye ve Ağırlama Politikası'nda düzenlenmiştir.

2.5. POLİTİKANIN İHLALİ VE YAPTIRIMLAR

Yöneticilerimiz ve tüm çalışanlarımız işlerini yürütürken işbu politika, ilgili yasal düzenlemeler ve yürürlükteki tüm yolsuzlukla mücadele kanunlarına uymakla yükümlüdürler. Bu politikada yer alan kuralların bilinmemesi, ihlali için mazeret olarak kabul edilemez. Bu politikanın ihlal edilmesi durumunda, olayın mahiyetine göre iş akdinin feshine kadar gidebilecek disiplin cezaları gündeme gelebilir. Ayrıca ilgili yasal düzenlemeler ve yürürlükteki tüm yolsuzlukla mücadele yasalarına uymayanlar cezai yükümlülüğe maruz kalabilir.

Dış hizmet alınan firmalar veya şirket adına görev yapan kişi ve kuruluşlarla ile yapılan sözleşmelerde politikaya aykırı davranış, tutum ya da faaliyet bulunduğunun belirlenmesi durumunda çalışmaların sonlandırılacağına dair hükümlere yer verilir ve politika ihlali durumunda da çalışmalar sonlandırılır.

3. GÖZDEN GEÇİRME VE YÜRÜRLÜK

İşbu politika hükümleri, yeni yasa ve yönetmeliklere uyumun sağlanması amacıyla sürekli olarak gözden geçirilir ve gerekli hallerde değişiklik yapma yetkisi Negmar Grup İç Sistemler Başkanlığındadır. Bu kuralların güncel sürümüne <https://negmar.com/hakkimizda/etik-ve-uyum> adresi üzerinden ulaşılabilir.

	POLİTİKA	Doküman No	001/PLT.003	
		Revizyon No	00	
	RÜŞVET VE YOLSUZLUKLA MÜCADELE POLİTİKASI	Revizyon Tarihi	01.08.2024	
		Sayfa No	5 / 6	

İşbu Politika hükümleri Negmar Denizcilik Yatırım A.Ş. 09.05.2024 tarih 2024/5 sayılı Yönetim Kurulu Kararı kapsamında Negmar Grup İç Sistemler Başkanlığı tarafından belirlenmiş olup Yönetim Kurulu'nun onaylamasını müteakiben yürürlüğe girer.

	POLİTİKA	Doküman No	001/PLT.003	
		Revizyon No	00	
	RÜŞVET VE YOLSUZLUKLA MÜCADELE POLİTİKASI	Revizyon Tarihi	01.08.2024	
		Sayfa No	6 / 6	

REVİZYON GEÇMİŞİ

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Nedeni
00	10.05.2024	Doküman oluşturuldu.